



Commune de
Mont-Saint-Guibert

UNIQUEMENT POUR LES PERSONNES DOMICILIÉES À MONT-SAINT-GUIBERT.

Demande à introduire minimum 30 jours calendrier
avant la date demandée !

DEMANDE DE LOCATION D'UNE SALLE COMMUNALE

LE DEMANDEUR / L'ORGANISATEUR RESPONSABLE

Nom / Prénom :

Adresse :

N° tél./GSM :

Courriel :

Au profit de :

Sollicite l'autorisation de pouvoir occuper :

Maison des loisirs - Grande salle (200 p.)

Maison des loisirs – Petite salle (50 p.)

Salle de la Houssière (50 p.) - **Fin des activités à 22h**

Salle des Hirondelles (25 p.) - **Fin des activités à 22h**

L'ACTIVITÉ

Date :

Organisée à titre privé :

OUI

NON => organisée au profit de :

Nature précise :

Nombre de personnes attendues :

Entrée payante : OUI / NON

Je certifie que les renseignements contenus dans la présente demande sont sincères et véritables et prend acte qu'elle ne sera autorisée que **quand le Collège communal de Mont-Saint-Guibert aura marqué son accord**. Je m'engage à remettre la salle en ordre telle que reçue (poubelles des toilettes vidées, salle balayée, bar rangé).

Fait à

Le

Signature

Le formulaire doit être envoyé, dûment complété et signé, soit :

par courrier à Commune de Mont-Saint-Guibert / Mme Rouchaux, Grand'Rue 39 1435 Mont-Saint-Guibert

par e-mail à isabelle.rouchaux@mont-saint-guibert.be.